



Determina n. 6 del 27.09.2021

OGGETTO: “*Servizio di manutenzione full service per due fotocopiatori NASHUATEC*” – CIG: **Z7A332F047** - Determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016

IL DIRETTORE

- PREMESSO** che per garantire ai propri utenti continuità nell’erogazione del servizio di fotorigrafia si rende necessario assicurare un servizio di manutenzione programmata, che consenta il corretto e costante funzionamento delle macchine fotocopiatrici;
- CONSIDERATO** che il servizio di cui trattasi è del tipo “full service”, comprensivo della fornitura di pezzi di ricambio e di tutti i materiali di consumo, ad esclusione della sola carta, senza aggravio dei costi di canone;
- PRECISATO** che il fine che si intende perseguire è quello di assicurare la corretta funzionalità del servizio di fotorigrafia;
- VERIFICATO** che la spesa trova copertura sui fondi assegnati a questa Biblioteca per l’esercizio finanziario 2021;
- RICHIAMATI** l’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs n. 50/2016 che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro dispone che si possa procedere “mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...”
l’art.95, comma 4, lettera c) del d.lgs n. 50/2016 che consente tout court l’utilizzo del criterio del minor prezzo “... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro”;
l’art.32 comma 2, del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale: “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



- CONSULTATE** le convenzioni attive presenti sul sito www.acquistinretepa.it;
- CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- DATO ATTO** che la tipologia del servizio richiesto è disponibile sul mercato elettronico della P.A.;
- RITENUTO** necessario procedere all'affidamento di cui trattasi tramite Trattativa Diretta da effettuarsi sulla piattaforma www.acquistiinretepa.it nel rispetto del principio di economicità ed in considerazione dei requisiti quanti-qualitativi dell'offerta;
- RILEVATO** che l'operatore economico SISMET – ditta di comprovata esperienza ed affidabilità – rende disponibile il servizio necessitato;
- RITENUTO** necessario nominare un Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

per i motivi in premessa indicati e richiamati:

1. di autorizzare l'affidamento del “*Servizio di manutenzione per due fotocopiatori NASHUATEC*”, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e nella forma della Trattativa Diretta, alla ditta SISMET, per un importo a base d'asta pari a Euro 350,00 (trecentocinquanta/00).
2. di nominare quale responsabile del procedimento il Direttore della Biblioteca Centrale di Medicina dott.ssa Anna Maria Teresa Servedio;
3. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web della Biblioteca nella sezione “Acquisizione di beni e servizi”

Bari, 27.09.2021

F.to il direttore
dott.ssa Anna M.T. Servedio